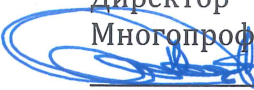


ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол №7 от 22.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Многопрофильной гимназии
 К. Э. Симонян
« 22 » мая 2026 г.
Приказ №2 от 22.05.2026г.



Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Многопрофильная гимназия»

Положение
о порядке выставления триместровых,
полугодовых и годовых отметок

Московская область, Одинцовский городской округ, пос. д/о «Караллово»
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выставления trimestровых полугодовых, годовых и итоговых отметок в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Многопрофильная гимназия» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован 05.07.2021 г. №64101);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт общего образования» (зарегистрирован 17.08.2022 г. №69675) (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 г. №74223) – далее – ФОП ООО (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 г. №74228) – далее – ФОП СОО (с последующими изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2;

- Основной образовательной программой основного общего образования и среднего общего образования Многопрофильной гимназии;

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Многопрофильной гимназии;

- Уставом АНОО «Многопрофильная гимназия».

- Локальными нормативными актами Многопрофильной гимназии.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся и регламентирует порядок выставления триместровых, полугодовых, и годовых отметок в гимназии.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода с следующий класс по итогам года, допуска к государственной итоговой аттестации.

1.4. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценивания знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений в гимназии.

1.5. Каждый обучающийся Многопрофильной гимназии имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

1.6. Положение принимается Педагогическим советом и доводится до сведения всех участников образовательного процесса;

1.7. Все учителя гимназии обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.8. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и её корректировку.

1.9. Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества освоения обучающимися образовательных программ.

1.10. Основными задачами проведения процедуры оценивания является:

- констатация фактического уровня образовательных результатов

обучающихся по учебным предметам Учебных планов Многопрофильной гимназии и соотнесение этого уровня требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

- контроль выполнения рабочих программ отдельных учебных предметов;
- поддержка мотивационных механизмов, используемых учителем в повседневной работе с обучающимися;
- повышение уровня объективности в оценивании педагогом гимназии учебных достижений обучающихся, ее понятности для обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Термины, определения, сокращения

- **обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- **оценка учебных достижений (оценивание)** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов планируемым целям. Оценке подлежат образовательные результаты, отражающие учебные достижения обучающихся в образовательной деятельности;
- **отметка** – это показатель, который позволяет обучающемуся осознать уровень демонстрируемых им знаний, информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители) об учебных успехах ребенка, обеспечивает возможность диагностики образовательной деятельности обучающегося, профильной учебной группы, класса, параллели;
- **основа объективной оценки/оценивания** – федеральные государственные образовательные стандарты общего образования (далее - ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО), являющиеся основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших Основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения;
- **Основная образовательная программа соответствующего уровня общего образования** – это комплекс основных характеристик

образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде Учебного плана, Календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка освоения обучающихся учебного материала, проводимая учителем на текущих учебных занятиях в соответствии с Основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования;

- **периодический контроль** – проверка степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам изучения раздела или темы, которая проводится в виде контроля знаний обучающихся по разделу/теме и навыков их использования;

- **входной контроль** – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения уровня усвоения обучающимися предметного содержания курса предыдущего года обучения и выявление элементов содержания как необходимого условия успешного усвоения программы текущего года;

- **промежуточный контроль** - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения обучающимися содержания части или всего объема ОП ООО за учебный период: триместр, полугодие, учебный год;

- **итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися Основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования. Итоговая аттестация, завершающая освоение Основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

- **триместровые отметки** – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневники/электронные дневники обучающихся по итогам учебного триместра в 5-х - 9-х классах;

- **полугодовые отметки**, выставляемые учителем в электронный журнал и дневники/электронные дневники обучающихся по итогам учебного полугодия в 10-х – 11-х классах;

- **годовые отметки** - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневники/электронные дневники обучающихся по итогам учебного года в 5-11 классах.

3. Место положения в системе управления документами



4. Оценка результатов обучения с помощью отметок

4.1. Отметка для контроля и оценки предметных знаний выставляется по пятибалльной системе.

4.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал обучающемуся за текущие виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
- trimestровые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал по итогам trimestра в 5-9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления trimestровой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение trimestра и имеющихся в электронном журнале и (или) бумажном журнале текущих отметок;
- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал по итогам учебного полугодия в 10–11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в электронном журнале и (или) бумажном журнале текущих отметок;
- годовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал по итогам учебного года в 5–11 классах. Единственным фактическим материалом для

выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся триместровых, полугодовых отметок.

4.3. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

5. Правила выставления текущих отметок

5.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

5.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

5.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- контрольную работу;
- выполненное письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п., предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение, изложение;
- аудирование и иные виды работ.

Текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения, изложения и иного письменного задания. Сроки проверки работ, обучающихся регламентируются Положением «О ведении ученических тетрадей и их проверке при обучении по программам основного общего и среднего общего образования».

5.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия:

- контрольная работа;
- проверочная работа (за исключением проверочных работ, которые носят обучающий характер);
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- лабораторная работа;
- практическая работа (за исключением практических работ, которые носят обучающий характер);
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

Если за данный вид работы по запланированной теме более 25% обучающихся получили неудовлетворительные отметки, учитель обязан отработать тему на следующем уроке и /или занятиях выравнивания с обучающимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний с обязательной записью в журнале.

5.5. В целях обеспечения объективности оценивания и создания условий для полноценного освоения учебной программы запрещается выставлять оценку «2» («неудовлетворительно») в качестве последней текущей отметки по предмету в завершающей неделе триместра или полугодия.

Если в ходе текущего контроля ученик получил отметку «2» по предмету в завершающей неделе триместра или полугодия, учитель обязан организовать дополнительные занятия с учеником для отработки неусвоенной темы не позднее 3 календарных дней с момента выставления отметки «2»; провести повторную проверку знаний по неусвоенной теме в срок не позднее 10 календарных дней с момента выставления «двойки» и выставить вновь полученную оценку в соседней графе с полученной ранее отметкой «2».

5.6. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем (их) уроке(ах) по уважительной причине (по болезни, день рождения, выходной день) право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

5.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

5.8. Текущая отметка за работы, указанные в п. 3.4. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в электронный журнал не позднее сроков, регламентируемых Положением «О ведении ученических тетрадей и их проверке при

обучении по программам основного общего и среднего общего образования».

5.9. Учителю категорически запрещается выставять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

6. Правила выставления триместровых, полугодовых и годовых отметок

6.1. Триместровую, полугодовую и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия руководитель методического объединения или руководитель учебного отдела.

За две недели до окончания триместра, полугодия, года учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.2. Классный руководитель на основании предварительных отметок должен скорректировать совместно с учителем – предметником работу с обучающимися до окончания триместра (полугодия, года).

6.3. По итогам триместра/полугодия/года выставляются отметки по всем предметам учебного плана, на изучение которых отводится не менее 34 часов в год.

6.4. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра/полугодия/года. Обучающийся может быть не аттестован по предмету только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более 2/3 учебного времени.

6.5. Триместровая, полугодовая и годовая отметки по предмету выставляются учителем в электронный журнал и (или) бумажный журнал за три дня до окончания учебного периода (триместра, полугодия, года).

6.6. Триместровые, полугодовые и годовые отметки выставляются в таблицы обучающимся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором гимназии, в предпоследний учебный день. Таблицы выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода.

6.7. Оценка за триместр выставляется на основании следующих

требований:

- не менее трех оценок, если предмет преподается один час в неделю;
- не менее пяти оценок, если предмет преподается два часа в неделю;
- не менее семи оценок, если предмет преподается три часа в неделю;
- не менее девяти оценок, если предмет преподается четыре и более часов в неделю.

6.8. Оценка за полугодие выставляется на основании следующих требований:

- не менее пяти оценок, если предмет преподается один или два часа в неделю;
- не менее семи оценок, если предмет преподается три часа в неделю;
- не менее девяти оценок, если предмет преподается четыре и более часов в неделю.

6.9. Предметы гуманитарного цикла – **русский язык, литература, история, обществознание, иностранный язык.**
Русский язык, литература, история, обществознание:

При выставлении итоговых оценок за триместр, полугодие, год учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимися за контрольные, диагностические и проверочные работы.

- **оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,65 до 5 при наличии большего количества отличных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;**

- **оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;**

- **оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,65 до 3,64 при наличии большего количества удовлетворительных;**

- **оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,64 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.**

Иностранный язык, второй иностранный язык:

При выставлении итоговых оценок за триместр, полугодие, год учитель – предметник руководствуется следующим:

- письменные контрольные, проверочные работы или тесты выполнены в большинстве на оценку, которая согласуется с итоговой;

- оценками за устную речь на уроках согласно критериям оценки данного вида речевой деятельности;

- **оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,65 до 5 при наличии большего количества отличных оценок**

при отсутствии оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **оценка «4» выставляется**, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;

- **оценка «3» выставляется**, если средний балл составляет от 2,65 до 3,64 при наличии большего количества удовлетворительных оценок;

- **оценка «2» выставляется**, если средний балл ниже 2,64 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

- Если обучающийся отлично владеет устной речью, но тесты или контрольные работы пишет на «хорошо», то учитель-предметник имеет право поставить «отлично» в качестве итоговой оценки.

6.10. Предметы математического цикла – математика, алгебра, алгебра и начала анализа, геометрия, информатика и ИКТ.

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся за контрольные, самостоятельные, диагностические, проверочные и др. работы.

- **оценка «5» ставится**, если средний балл составляет от 4,65 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценки «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **оценка «4» ставится**, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ, при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **оценка «3» ставится**, если средний балл составляет от 2,65 до 3,64 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;

- **оценка «2» ставится**, если средний балл ниже 2,64 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной.

6.11. Предметы естественно-научного цикла и общественные дисциплины – химия, физика, астрономия, география, биология.

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические и проверочные работы.

- оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,65 до 5 при наличии большего количества отличных оценок при отсутствии оценки «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 при наличии большего количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;
- оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,65 до 3,64 при наличии большего количества удовлетворительных оценок;
- оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,64 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

6.12. По предметам - музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,49.

6.13. В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение триместра, полугодия, года и с учетом согласования данной оценки с руководителем учебного отдела.

6.14. Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с руководителем учебного отдела и обсуждаются на малом координационном совете (МКС).

6.15. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое триместровых отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Многопрофильной гимназии.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии

действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение в образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая